

Date :- 27/09/2025

संदीपनी एकेडमी महाविद्यालय में IQAC की 13वीं बैठक दिनांक 27/09/2025 को दोपहर 2:00 बजे शिक्षा विभाग के कॉन्फ्रेंस हॉल में आयोजित की गई। बैठक की अध्यक्षता IQAC की Chairperson एवं प्राचार्य डॉ. रीता सिंह द्वारा की गई।

Agenda for 13th IQAC Meeting :-

1. Review of the Previous Meeting
2. Review of AQAR Session 2024-25.
3. Discussion on preparation of AQAR Session 2025-26
4. Discussion of Academic Calendar, Annual Activity Calendar and upcoming events.
5. Discussion on previous year result analysis.
6. Suggestions from external members for quality improvement.

बैठक में निम्नलिखित सदस्य उपस्थित हुए:-

क्र०	नाम	पदनाम	हस्ताक्षर
1.	Dr. Rita Singh	अध्यक्ष	R. Singh
2.	Mr. Mahendra Choubey	प्रबंधक सदस्य	M. Choubey
3.	Mr. Vineet Choubey	प्रशासनिक अधिकारी	V. Choubey
4.	Mrs. R. Senkhathir Selvi	अंतर्विभागीय समन्वयक	R. Selvi
5.	Dr. Anupam Tiwari	हितधारक मनोनीत	A. Tiwari
6.	Prof. Dharamraj Gopal	नियोजक मनोनीत	D. Gopal
7.	Dr. Vibha Mishra	स्थानीय समाज से मनोनीत	V. Mishra
8.	Mr. Amit Gupta	औद्योगिक मनोनीत	A. Gupta
9.	Mr. Ram Khilaven Sahu	IQAC समन्वयक	R. Sahu
10.	Dr. Dipti Singh Rathore	शिक्षक प्रतिनिधि	D. Rathore
11.	Dr. Tarachand Tiwari	शिक्षक प्रतिनिधि	T. Tiwari
12.	Mr. Mukesh Khutle	शिक्षक प्रतिनिधि	M. Khutle
13.	Mrs. Shriti Majumdar	शिक्षक प्रतिनिधि	S. Majumdar
14.	Mrs. Suchitra Dey	शिक्षक प्रतिनिधि	S. Dey
15.	Mrs. Sudhita Goyal	शिक्षक प्रतिनिधि	S. Goyal
16.	Mrs. Sangeeta Sahu	शिक्षक प्रतिनिधि	S. Sahu
17.	Mrs. Annapoorna Jaiswal	शिक्षक प्रतिनिधि	A. Jaiswal
18.	Mr. Jay Choudhary	पूर्व छात्र	J. Choudhary
19.	Mr. Vikas Kant	विद्यार्थी	V. Kant

बैठक की कार्यवाही :- बैठक में सर्वप्रथम IQAC एवं प्रचार्य डॉ. रीता सिंह द्वारा सदस्यों का स्वागत किया गया।

1. पिछली बैठक की कार्यवाही की समीक्षा की गई तथा उसे सर्वसम्मति से अनुमोदित किया गया।
2. सत्र 2024-25 के AQAR की समीक्षा की गई तथा आवश्यक सुधार बिन्दुओं पर चर्चा की गई।
3. आगामी सत्र 2025-26 के AQAR की तैयारी हेतु सभी विभागों को समय पर डेटा संकलन करने के निर्देश दिए गए।
4. Academic, Calendar, Annual Activity Calendar एवं Monthly Upcoming Events पर विस्तृत चर्चा की गई एवं उन्हें लागू करने की सहमति दी गई।
5. पिछले वर्ष के परीक्षा परिणामों का विश्लेषण किया गया एवं सुधार हेतु आवश्यक सुझाव दिए गए।
6. External members द्वारा गुणवत्ता शिक्षा, नवचार एवं संस्थागत विकास के लिए सुझाव प्रस्तुत किए गए।
7. महाविद्यालय की Branding एवं Promotion पर विशेष ध्यान देने का सुझाव दिया गया।
8. विद्यार्थियों के कौशल विकास हेतु Value Added Courses प्रारम्भ करने एवं Unique Subjects (जैसे Disaster Management, Waste Management) को बढ़ावा देने का प्रस्ताव रखा गया।
9. Alumni Cell को और अधिक सक्रिय करने एवं Alumni Association के माध्यम से गतिविधियाँ बढ़ाने पर चर्चा की गई।

10. Research गतिविधियों को बढ़ावा देने हेतु External Funding प्राप्त करने के प्रयास करने का सुझाव दिया गया।
11. महाविद्यालय में Internal Research Centre स्थापित करने एवं विभागीय Magazine प्रकाशित करने का प्रस्ताव रखा गया।
12. Industry Collaboration को बढ़ाने तथा विद्यार्थियों के Placement को मजबूत करने पर चर्चा की गई।
13. ग्रामीण क्षेत्रों में प्रशिक्षण कार्यक्रम आयोजित करने एवं Extension Activities को बढ़ावा देने पर सहमति बनी।

अन्त में महाविद्यालय की सहायक प्राध्यापिका डॉ. दीप्ति सिंह राठौर इस बैठक में उपस्थित IQAC के सभी बाह्य व आन्तरिक सदस्यों का आभार प्रदर्शन किया गया।

R. Singh

प्राचार्य

Principal

SANDIPANI ACADEMY

Pendri (Masturi) Bilaspur (C.G.)